

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ
«ИРКУТСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ ИО
«Иркутский технологический колледж»



О.А.Рудых

**Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации**

Корпоративный юрист

Иркутск, 2025

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации разработана в соответствии с Квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. постановлением Минтруда РФ от 21 августа 1998 г. N 37) (с изменениями и дополнениями) и в соответствии с ФГОС среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Разработчик: преподаватель ГАПОУ ИО «Иркутский технологический колледж»
Полежаева Н.И.

Рассмотрен на заседании методической
комиссии

Правовых дисциплин

Протокол « 23 » июня 2025г. № 12

О.И.Мельник

I Цель дополнительной профессиональной программы повышения квалификации

Характеристика профессиональной деятельности слушателя

Программа ориентирована на получение знаний в области предпринимательской деятельности корпораций и акционерных обществ и корпоративного права России, получение умений и навыков, позволяющих ориентироваться в текущем законодательстве по предпринимательству и проблемах юридической науки в сфере деятельности корпораций. На текущий момент корпоративный юрист считается одной из самых востребованных в сфере права специальностей, роль юристов в развитии бизнеса постоянно растёт. Корпоративное право становится сложнее, новые законодательные требования к юридическим лицам появляются регулярно, поэтому корпоративный юрист закономерно становится одной из ключевых фигур в любой компании и производственном объединении.

Данная программа предназначена для слушателей, направление основной деятельности которых обеспечивать правовую поддержку компании. В отличие от внешних юристов, корпоративный юрист работает внутри организации и обладает глубоким пониманием ее бизнес-процессов,

Целью освоения программы является совершенствование слушателями профессиональных компетенций по решению ключевых задач, без реализации которых невозможно правильно ориентироваться в профессиональной юридической деятельности, инновациях и тенденциях развития профессии, разработке нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности, защите интересов бизнеса, соблюдение законодательства и минимизация рисков, осуществлению работы по заключению договоров, соглашений.

Задачи программы «Корпоративный юрист»: подготовка высококвалифицированных специалистов в сфере юридического сопровождения деятельности организации, а также специалистов в области корпоративного, конкурентного права

Программа «Корпоративный юрист» направлена на создание новой юридической компетенции - решение целевых задач, формирование функциональной компетенции юриста. Программа сфокусирована на подготовке нового поколения юристов (как аналитиков, так и исследователей), владеющих приемами и методами правового обеспечения целей и задач. Эффективное развитие корпорации требует подготовку юриста нового типа, отвечающего требованиям перехода от существующей квалификационной модели к компетентностной модели подготовки юриста, работающего в корпорации.

Корпоративный юрист должен обладать:

- фундаментальными знаниями, необходимыми для реализации своих профессиональных способностей в любых условиях хозяйственной деятельности, развития корпораций, а также адаптации к требованиям рынка квалифицированных кадров;

- инновационными способностями дальнейшего профессионального роста, который необходим в условиях перехода к инновационным моделям бизнеса и национальной экономики, оптимизации правовой реальности, генерирования знаний;

- навыками и приемами концентрации ресурсов на решении определенных задач, формулируемых в условиях заданного места и времени;

В результате обучения слушатели -

Должны знать:

- основные проблемные вопросы теории и практики гражданского права, гражданского и арбитражного судопроизводства;

- перспективы развития материального, процессуального законодательства; судебной и арбитражной практики;

- содержание правовых коллизий в материальном и процессуальном законодательстве; - методы устранения правовых коллизий.

Должны уметь:

- применять полученные в процессе изучения дисциплины знания на практике;

- системно толковать правовые нормы материального и процессуального законодательства; - оценивать юридическую силу нормативно-правового акта;

- самостоятельно изучать новые нормы законодательства, научную литературу, материалы периодической печати, судебную и арбитражную практику и делать соответствующие правильные выводы, используя их в целях развития своего профессионализма.

Программа предназначена для юристов, имеющих высшее или среднее профессиональное образование.

Планируемые результаты обучения

Профессиональные компетенции	Умения	Знания
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; характеризовать, интерпретировать, анализировать, сопоставлять и исследовать особенности правового статуса субъектов правоотношений;	основные вопросы теории и практики гражданского права, гражданского и арбитражного судопроизводства;
ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	оперировать юридическими понятиями и категориями;	основные вопросы теории и практики гражданского договорного права,

	анализировать и решать юридические проблемы в сфере административно-правовых, гражданско-правовых отношений; анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации;	основы корпоративного права
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации и оформления юридических документов; составлять различные виды юридических документов	правила составления юридических документов;

Результатом освоения программы является:

совершенствование слушателями следующих **профессиональных компетенций**:

- квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
 - квалифицированно толковать нормативные правовые акты;
- слушатель в процессе изучения данной программы должен **знать**:
- основные аспекты корпоративного права
 - понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
 - договорные и внедоговорные обязательства;
- в результате освоения программы слушатель должен **уметь**:
- применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
 - составлять договоры;
 - анализировать и решать юридические проблемы в сфере договорной работы в сфере гражданских правоотношений.
 - принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать

квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

УЧЕБНЫЙ ПЛАН
дополнительной профессиональной программы повышения квалификации
Корпоративный юрист

№ п/п	Наименование разделов, учебных курсов, дисциплин (модулей)	Трудоемкость, всего час.	Виды учебных занятий В том числе:		Формы аттестации
			лекции	практические занятия	
1.	Общие положения корпоративного права	16	8	8	Промежуточный контроль: устный опрос, оценка результатов выполнения практических заданий. Итоговый контроль - Дифференцированный зачет.
2.	Практические аспекты отдельных видов договоров в корпоративном праве	52	20	32	
3.	Итоговая аттестация. Зачетное занятие.	2		2	
3.	ИТОГО	72	28	44	

Календарный учебный график

Трудоемкость программы: 72 часа.

Срок обучения: 2 недели.

Режим аудиторных занятий: 6 – 8 часов в день.

Срок обучения (2 недели)	Количество часов,	в том числе
1 день	6	4 Т, 2 П
2 день	6	4 Т, 2 П
3 день	6	4 Т, 2 П
4 день	6	0 Т, 6 П
5 день	6	2 Т, 4 П
6 день	6	2 Т, 4 П
7 день	6	2 Т, 4 П
8 день	6	2 Т, 4 П
9 день	6	2 Т, 4 П
10 день	6	2 Т, 4 П
11 день	6	2 Т, 4 П
12 день	6	2 Т, 4 П
Итого	72	28 Т, 44 П

Т – теоретическое обучение,

П – практическое обучение

Программы разделов, учебных курсов, дисциплин (модулей)

п/п	Наименование разделов, учебных курсов, дисциплин (модулей)	Трудоемкость, всего час	В том числе:	
			лекции	Практические, лабораторные, семинарские занятия
Раздел 1.	Общие положения корпоративного права	16	8	8
Тема 1.1.	Вопросы теории корпоративного права: понятие, проблемы.	4	2	2
Тема 1.2	Источники корпоративного права. Корпоративные правоотношения в хозяйственных обществах. Особенности корпоративных правоотношений в некоммерческих корпорациях	4	2	2
Тема 1.3	Правовое обеспечение корпоративного управления. Правовые вопросы управления хозяйственным обществом	4	2	2
Тема 1.4	Актуальные вопросы договорного права	4	2	2
Раздел 2.	Практические аспекты отдельных видов договоров в корпоративном праве	54	20	34
Тема 2.1.	Договоры о передаче имущества в собственность	6	2	2
Тема 2.2.	Договоры о передаче имущества во временное владение	6	0	6
Тема 2.3.	Договоры о выполнении работ	6	2	4
Тема 2.4.	Договоры возмездного оказания услуг	6	2	4
Тема 2.5.	Договор хранения	6	2	4
Тема 2.6.	Посреднические договоры.	6	2	4
Тема 2.7.	Договоры об оказании финансовых услуг	6	2	4
Тема 2.8.	Банковские договоры	4	2	2
Тема 2.9.	Договоры о распоряжении исключительными правами на результат интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации	4	2	2
Тема 2.10.	Организационные договоры	4	2	2
Раздел 3.	Итоговая аттестация.	2		2
Тема 3.1.	Зачетное занятие. Дифференцированный зачет.	2		2
	Итого:	72	28	44

Содержание учебных разделов, учебных курсов, дисциплин, модулей

Раздел 1. Общие положения корпоративного права

Тема 1.1. Вопросы теории корпоративного права: понятие, проблемы.

1.1.1 Понятие корпоративного права. Понятие корпоративных отношений и корпоративных правоотношений.

1.1.2 Основные принципы корпоративного права.

Практическая работа № 1 Составление аналитической таблицы « Публичные и непубличные юридические лица»

Тема 1.2 Источники корпоративного права. Корпоративные правоотношения в хозяйственных обществах. Особенности корпоративных правоотношений в некоммерческих корпорациях

1.2.1 Источники корпоративного права. Виды источников корпоративного права. Внешние и внутренние документы корпораций.

1.2.2 Устав корпорации. Кодекса корпоративного поведения – как рекомендательный акт, корпоративного управления.

Практическая работа № 2 Проведение сравнительного анализа ключевых организационно - правовых форм корпораций на основе положений Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» и Федерального закона «Об акционерных обществах».

Тема 1.3 Правовое обеспечение корпоративного управления. Правовые вопросы управления хозяйственным обществом

1.3.1 Роль корпоративного юриста в правовом обеспечении управления. Особенности организации работы юридической службы.

1.3.2 Особенности применения мер юридической ответственности в корпоративных отношениях. Ответственность в договорной работе.

Формирование договорной культуры. Документарное обеспечение процедуры принятия и реализации корпоративных управленческих решений.

Практическая работа № 3 Определение размера гражданско-правовой ответственности.

Тема 1.4 Актуальные вопросы договорного права

1.4.1 Порядок заключения и подписания договора: риски, порядок подписания, необходимость проверки полномочий подписанта. Проблемы заключения договора конклюдентными действиями. Построение договорной работы. Этапы договорной работы

1.4.2 Практическая работа № 4 Разработка Положения о договорной работе.

Раздел 2. Практические аспекты отдельных видов договоров в корпоративном праве

Тема 2.1. Договоры о передаче имущества в собственность

2.1.1 Понятие и значение договора купли-продажи. Условие договора о товаре. Срок исполнения договора. Момент исполнения обязанности продавца передать права. Переход риска случайной гибели товара. Права и обязанности сторон. Существенные условия договора купли-продажи. Последствия нарушения условий договора купли-продажи. Цена товара. Оплата товара: порядок и виды. Договор розничной купли-продажи: понятие, форма. Закон РФ «О защите прав потребителей» и розничная купля-продажа. Цена и оплата товара. Права покупателя. Ответственность продавца и исполнение обязательства в натуре. Договор поставки: понятие, стороны, цели. Срок поставки. Существенные условия договора поставки. Исполнение договора поставки. Ответственность сторон по договору поставки. Ответственное хранение товара, не принятого покупателями. Поставка товаров для государственных нужд.

2.1.2 Договор контрактации. Договор энергоснабжения. Существенные условия договора продажи жилых помещений. Договор продажи предприятия: понятие, содержание, форма. Переход права собственности на предприятие. Понятие, объекты и форма договора дарения. Отказ одаряемого принять дар. Запрещение дарения. Ограничения дарения. Отмена дарения. Правопреемство при обещании дарения. Пожертвования.

Договор ренты: понятие и значение. Стороны, объект и форма договора ренты. Существенные условия договора ренты. Виды ренты в зависимости от сроков и от степени участия товарно-денежных отношений. Содержание договора ренты. Прекращение договора ренты. Договор постоянной ренты. Договор пожизненной ренты.

2.1.3 Практическая работа № 5 Составление договора поставки. Составление договора продажи. Решение ситуационных задач.

Тема 2.2 Договоры о передаче имущества во временное владение

2.2.1 Понятие, содержание и порядок заключения договора аренды. Форма и срок договора аренды. Арендная плата. Исполнение договора аренды. Прекращение договора аренды. Виды аренды и их особенности. Договор проката. Закон «О защите прав потребителей» и прокат. Договор аренды транспортных средств и его виды. Договор аренды зданий и сооружений. Практическая работа № 6 Составление Договора аренды. Решение ситуационных задач.

2.2.2 Лизинг: понятие и значение в рыночных отношениях. Объект лизинга. Субъекты лизинга. Формы, типы и виды лизинга. Сублизинг. Содержание договора лизинга. Риск случайной гибели или случайной порчи имущества. Платежи и взаиморасчеты по договору лизинга.

Практическая работа № 7 Определение ответственности по договору лизинга.

2.2.3 Понятие договора безвозмездного пользования. Стороны договора безвозмездного пользования, их права и обязанности. Предмет договора

безвозмездного пользования. Изменение сторон в договоре безвозмездного пользования. Риск случайной гибели или случайного повреждения имущества. Предоставление вещей в безвозмездное пользование: порядок и последствия. Практическая работа № 8 Решение ситуационных задач по теме «Договор аренды»

Тема 2.3 Договоры о выполнении работ

2.3.1 Понятие договора подряда. Объект договора подряда. Стороны договора подряда, их права и обязанности. Сроки выполнения работ, цена работы. Существенные условия договора подряда. Исполнение и прекращение договора подряда. Виды договора подряда: договор бытового подряда, договор строительного подряда, договор подряда на выполнение проектных и изыскательных работ, государственный контракт на выполнение подрядных работ для государственных нужд.

2.3.2 Практическая работа № 9 Составление договора подряда.

2.3.3 Договор на выполнение научно-исследовательских работ. Договор на выполнение опытно-конструкторских и технологических работ. Предмет и существенные условия договоров. Права и обязанности сторон. Исполнение договоров. Последствия невозможности достижения результатов научно-исследовательских работ.

Практическая работа № 10 Решение ситуационных задач.

Тема 2.4 Договоры возмездного оказания услуг

2.4.1 Договор возмездного оказания услуг: понятие и значение. Правовое регулирование договора возмездного оказания услуг. Исполнение договора возмездного оказания услуг. Оплата услуг.

Возможность одностороннего отказа от исполнения договора возмездного оказания услуг.

2.4.2 Консалтинговые договоры.

Практическая работа №11 Составление договора оказания туристических услуг.

2.4.3 Договоры на оказание образовательных услуг

Практическая работа №12 Составление договора на оказание образовательных услуг с юридическим лицом. Перечень требований, предъявляемых к юридическому лицу, осуществляющему оказание образовательных услуг

Тема 2.5 Договор хранения.

2.5.1 Договор хранения: понятие, юридическая характеристика.

Форма договора хранения. Срок хранения. Характеристика объекта хранения. Вознаграждение за хранение. Возмещение расходов на хранение. Содержание договора хранения. Особенности ответственности хранения. Исполнение и прекращение договора хранения. Хранение в силу закона. Договор складского хранения: понятие, стороны, особые характеристики. Складские документы. Специальные виды хранения.

2.5.2 Практическая работа № 13 Оформление складских документов с применением ПС Консультант

Тема 2.5.3 Практическая работа №14 Составление презентации «Специальные договоры хранения» Решение ситуационных задач.

Тема 2.6 Посреднические договоры

2.6.1 Понятие и содержание договора поручения. Вознаграждение поверенного. Прекращение и последствия прекращения договора поручения. Обязанности наследников поверенного и ликвидатора юридического лица, являющегося поверенным.

Договоры поручения, комиссии, агентирования

Договор комиссии: понятие, стороны, сравнительная характеристика с договором поручения. Срок договора комиссии. Права и обязанности сторон. Ответственность комиссионера. Понятие делькредере. Субкомиссия. Прекращение договора комиссии. Агентский договор: понятие, сфера применения. Субагентский договор.

2.6.2 Практическая работа №15 Составление интерактивной сравнительной таблицы договоров поручения, комиссии, агентирования

2.6.3 Договор доверительного управления имуществом: понятие и значение. Объект доверительного управления Учредитель управления и доверительный управляющий. Существенные условия и форма доверительного управления имуществом. Юридическая характеристика деятельности доверительного управляющего. Прекращение договора управления имуществом. Доверительное управление имуществом по основаниям, предусмотренным законом.

Практическая работа №16 Составление договора поручения.

Тема 2.7 Договоры об оказании финансовых услуг

2.7.1 Договор займа: понятие, значение, момент заключения. Объект договора займа. Предмет договора займа. Проценты по договору займа. Оспаривание договора займа. Целевой заем. Формы заемного обязательства. Договор государственного и муниципального займа.

2.7.2 Кредитный договор: понятие, правовое регулирование. Форма кредитного договора. Объект кредитного договора. Виды кредитного договора.

Практическая работа № 17 Анализ и сравнительная характеристика договоров займа и кредитного договора.

2.7.3 Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинга): понятие и значение в рыночных отношениях. Стороны договора факторинга, их права и обязанности. Исполнение договора факторинга

Практическая работа №18 Составление кредитного договора

Тема 2.8 Банковские договоры

2.8.1 Договор банковского вклада. Виды вкладов. Форма договора банковского вклада. Договор банковского счета. Юридическая характеристика договора

банковского счета. Содержание договора банковского счета. Расторжение договора банковского счета.

2.8.2 Практическая работа № 19 Анализ Федерального закона от 02.12.1990 N 395-1 (ред. от 23.05.2025) «О банках и банковской деятельности»

Тема 2.9 Договоры о распоряжении исключительными правами на результат интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации

2.9.1 Договор об отчуждении исключительными правами на результат интеллектуальной деятельности или средства индивидуализации: общие положения, форма, содержание.

2.9.2 Лицензионные договоры: общие положения, виды, форма, содержание. Практическая работа № 20 Договор о коммерческой концессии: понятие, существенные условия, права и обязанности сторон.

Тема 2.10 Организационные договоры

2.10.1 Понятие простого товарищества и основания для возникновения. Договор простого товарищества: понятие и значение. Стороны договора простого товарищества: индивидуальные предприниматели и (или) коммерческие организации. Вклады товарищей

2.10.2 Практическая работа № 21 Анализ учредительных документов. Учредительный договор: понятие, цель создания на основе ГК РФ.

Раздел 3. Итоговая аттестация

Тема 3.1. Зачётное занятие. Дифференцированный зачет.

Тема 3.1.1. Зачетное занятие. Дифференцированный зачет.

Организационно – педагогические условия

Реализацию программы повышения квалификации обеспечивают преподаватели, имеющие высшую или первую квалификационную категорию и профильное образование.

Реализация программы требует наличия оснащенного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству слушателей;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий (схемы, таблицы и т.д.) по программе;
- учебники и учебные пособия.

Технические средства обучения:

- компьютеры,
- мультимедийное оборудование.

Форма обучения: с отрывом от работы.

Методика изучения программы строится на основе сочетания теоретического и практического обучения. Материал излагается в форме, доступной пониманию слушателей. В учебной деятельности активно используется технология сотрудничества, направленная на подготовку слушателей к самостоятельной деятельности в конкретных профессиональных условиях.

Большой объем учебного времени предназначен для выполнения практических заданий. Слушатель выполняет задания сразу же после изучения небольшой части теоретического материала. Каждое последующее задание строится на основе знаний, умений, полученных при правильном выполнении всех предыдущих.

При составлении конкретных практических заданий моделируются реальные производственные, жизненные ситуации, включаются в задания анализ результатов и выводы.

Литература

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12.12.1993 (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ)// Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 14.03.2020 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. I: федерал. закон: от 30.11.1994, №51-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1994.- №32.- Ст.3301.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. II: федерал. закон: от 26.01.1996, №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1996.- №5.- Ст.410.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. III: федерал. закон: от 26.11.2001, №146-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2001.- №49.- Ст.4552.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации: Ч. IV: федерал. закон: от 18.12.2006, №230-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 2006.- №52 (ч.1).- Ст.5496.
6. О государственной регистрации недвижимости: федерал. закон от 13.07.2015 № 218-ФЗ // Российская газета.- № 156. - 17.07.2015.
7. О государственных и муниципальных унитарных предприятиях: федерал. закон: от 14.11.2002, №161-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 2002.- № 48.- Ст.4746.
8. О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд: федерал. закон от 02.12.1994 № 53-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1994.- № 32.- Ст.3303.
9. О защите прав потребителей: закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1996.- № 3.- Ст.140.
10. О некоммерческих организациях: федерал. закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. Законодательства РФ.- 1996.- № 3.- Ст.145.
11. О поставках продукции для федеральных государственных нужд: федерал. закон от 13.12.1994, № 60-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1994.- № 34.- Ст. 3540.
12. О финансовой аренде (лизинге): федерал. закон от 29.10.1998 № 164-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1998.- № 44.- Ст.5394.

13. Об акционерных обществах: федерал. закон от 26.12.1995 № 208-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №1.- Ст.1.
14. Об обществах с ограниченной ответственностью: федерал. закон от 08.02.1998, №14-ФЗ (с изменениями и дополнениями) // Собр. законодательства РФ.- 1998.- № 7.- Ст.785.
15. Электронный образовательный портал «Консультант студента» // studentlibrary.ru

Основная литература

1. Макарова, О. А. Корпоративное право : учебник и практикум для вузов / О. А. Макарова, В. Ф. Попондопуло. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 492 с.

Дополнительная литература

2. Корпоративное право в таблицах и схемах : учебно-методическое пособие / И.С. Шиткина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М.: Юстицинформ, 2025.
3. Зенин, И. А. Гражданское право. Особенная часть : учебник для среднего профессионального образования / И. А. Зенин. — 19-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 295 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10047-1.
4. Гражданское право : в 2 т., Т. 1 : учебник / С. С. Алексеев, О. Г. Алексеева, К. П. Беляев [и др.] ; под ред. Б. М. Гонгало. - 3-е изд., перераб. и доп. Москва : Статут, 2018. - 528 с. - ISBN 978-5-8354-1440-6.

Формы аттестации

Текущий контроль и оценка результатов освоения программы осуществляется преподавателем в процессе выполнения практических занятий, устного опроса.

Освоение программы завершается итоговой аттестацией слушателей, в форме дифференцированного зачета, предусматривающем проверку теоретических знаний, в ходе выполнения заданий в тестовой форме и практических заданий.

Оценочные материалы для проведения итоговой аттестации в форме дифференцированного зачета по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации «Корпоративный юрист»

I. Паспорт комплекта оценочных средств

Предметом оценки служат умения и знания, компетенции, предусмотренные программой повышения квалификации. В результате итоговой аттестации осуществляется комплексная проверка следующих умений, знаний, а также динамика формирования профессиональных компетенций

Объекты оценивания			Показатели оценки
ПК	Умения	Знания	
Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	Применять на практике нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций. Составлять договоры. Анализировать и решать юридические проблемы в сфере корпоративного права Логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по вопросам договорной работы	Основные аспекты корпоративного права Понятие и особенности гражданско-правовых отношений; Договорные и внедоговорные обязательства	Понятие корпоративного права определено. И его место в системе права РФ. Понятие и виды источников корпоративного права. Корпоративные правоотношения: правовая природа, субъекты, объекты, содержание. Понятие, признаки и виды корпораций. Понятие договора определено, охарактеризованы виды договоров, указаны правила составления и оформления договоров в соответствии с нормативно – методическими документами отрасли.

			<p>Представлен алгоритм организации договорной работы на предприятии.</p> <p>Основные виды договоров составлены, оформлены в соответствии с нормативными документами, регламентирующими порядок, правила составления, оформления документов.</p> <p>Технология составления и оформления договоров соответствует поставленным задачам практических работ</p> <p>Составление и оформление договоров осуществлено эффективно с учетом временного ресурса и объема информации</p> <p>.Использование информации для выполнения задач практической работы осуществляется эффективно в соответствии с нормативно – правовой документацией.</p> <p>Тексты документов логически верны, информация в текстах изложена аргументировано и ясно</p>
--	--	--	--

Дифференцированный зачет проводится в 2 этапа. Первый этап – ответ на теоретический вопрос, выполнение заданий в тестовой форме, направленное на оценку освоения всех предусмотренных знаний - 45 мин. Второй этап – решение ситуационной профессиональной задачи на проверку освоения умений - 45 минут.

Количество вариантов итоговых заданий в тестовой форме – 2.
Количество вариантов профессиональных задач – 2.

Выполнение заданий оценивается преподавателем, имеющим высшую или первую квалификационную категорию.

Условия выполнения задания

1. Место (время) выполнения задания – в учебной аудитории.
2. Максимальное время выполнения задания: 1 ч. 30 мин. Время выполнения заданий в тестовой форме – 45 мин., время выполнения практического задания – 45 мин.
3. Слушатель может воспользоваться Гражданским кодексом и ПС Консультант

Вопросы к зачетному занятию

1. Понятие корпоративного права. Место корпоративного права в системе права РФ.
2. Понятие и виды источников корпоративного права.
3. Корпоративные правоотношения: правовая природа, субъекты, объекты, содержание.
4. Понятие, признаки и виды корпораций.
5. Особенности статуса коммерческих корпораций.
6. Правовое положение некоммерческих корпораций. Участие некоммерческих корпораций в деятельности, приносящей доход.
7. Основания возникновения и прекращения корпоративных правоотношений.
8. Виды и характеристика корпоративных прав и обязанностей. Способы фиксации корпоративных прав.
9. Имущественные права участников корпорации.
10. Понятие и правовая природа корпоративного договора. Виды и способы защиты корпоративных прав, вытекающих из корпоративного договора.
11. Особенности участия государства к корпорациях.
12. Создание корпорации. Правовой статус учредителя корпорации.
13. Реорганизация корпорации.
14. Ликвидация корпораций. Виды и порядок ликвидации корпораций.
15. Особенности ликвидации корпораций при банкротстве. Защита прав кредиторов корпорации при банкротстве.
16. Уставный капитал хозяйственного общества.
17. Правовое регулирование эмиссии и размещения акций.
18. Понятие, виды, классификация органов управления хозяйственного общества.
19. Основные начала правового регулирования договоров. Направления совершенствования договорного права.
20. Сроки действия договора: начало и окончание срока действия договора.
21. Договоры в сфере предпринимательства, их виды. Концепции хозяйственного договора, предпринимательского (коммерческого) договора, административного договора
22. Договор банковского вклада. Договор банковского счета.
23. Договор в гражданском праве, его сущность и функции.
24. Кредитный договор.
25. Договор доверительного управления имуществом.

26. Договор финансирования под уступку денежного требования (факторинг).
27. Договоры возмездного оказания услуг
28. Договоры имущественного страхования, разновидности, заключение, условия.
29. Договоры о передаче имущества, их сущность, виды, правовое регулирование.
30. Учредительные договоры о создании юридических лиц договор простого товарищества (о совместной деятельности).

Критерии оценки ответов на теоретические вопросы:

Оценка «Отлично» выставляется студенту, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний вопроса, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание вопроса демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента

Оценка «Хорошо» выставляется студенту, если дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены незначительные недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.

Оценка «Удовлетворительно» выставляется студенту, если дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1–2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется студенту, если дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины.

Задание №1**Тест вариант 1****1. Субъектом корпоративного права не является:**

- А) отдельное должностное лицо корпорации
- Б) учредитель – акционер;
- В) корпорация.

2. Помимо статуса, образования и деятельности корпораций корпоративное право регулирует:

- А) внутрифирменные отношения;
- Б) отношения, складывающиеся в личной жизни участников;
- В) досуг участников корпорации за рамками их трудовой деятельности.

3. Принципы корпоративного права – это:

- А) те идеи и положения, на основе которых регулируются корпоративные правоотношения;
- Б) направления, в которых действуют нормы корпоративного права;
- В) пределы или границы действия корпоративно-правовых норм.

4. Видом корпоративных прав в субъективном смысле не является:

- А) от своего имени требовать возмещения убытков, которые причинены корпорации;
- Б) принимать участие в управлении корпорацией;
- В) знакомиться с бухгалтерской отчетностью корпорации.

5. Предмет корпоративного права составляют:

- А) общественные отношения, возникающие в связи с формированием и деятельностью корпораций, то есть корпоративные отношения;
- Б) общественные отношения в области предпринимательской деятельности граждан;

В) этические нормы, складывающиеся в трудовом коллективе.

6. Основным методом корпоративного права является:

А) общедозволительное регулирование;

Б) наказание;

В) поощрение

7. Корпорацией в широком понимании признается:

А) коммерческое или некоммерческое юридическое лицо, которое функционирует на принципах членства с разделением на определенные доли уставного капитала;

Б) коммерческая компания, имеющая годовой оборот более 100 миллионов рублей;

В) любое государственное унитарное предприятие или юридическое лицо, в котором есть доля государства.

8. Какое утверждение верно?

А) Корпорация является союзом не только ее участников, но и имущества каждого из них;

Б) При изменении состава участников корпорация прекращает свою деятельность;

В) Корпорация может не иметь органа управления.

9. Корпоративное право является частью:

А) предпринимательского права;

Б) административного права;

В) самостоятельной отраслью права.

10. Принципом корпоративного права не является:

А) Интересы акционеров приоритетнее интересов самой корпорации;

Б) Соответствие объема прав участника корпорации его вкладу в уставной капитал;

В) Принцип демократии в принятии решений корпорацией.

11. Локальные нормативные акты как источники корпоративного права:

А) рассчитаны на многократное применение;

Б) носят индивидуально-определенный характер;

В) нуждаются в одобрении со стороны государственных органов, даже если не противоречат законодательству РФ.

12. Какая эмиссионная ценная бумага удостоверяет право участника управлять акционерным обществом?

А) Акция;

Б) Вексель;

В) Облигация.

13. Какое юридическое лицо из перечисленных ниже является не корпоративным, а унитарным?

А) Государственная корпорация;

Б) Товарищество собственников недвижимости;

В) Потребительский кооператив.

14. К некоммерческим корпоративным организациям законодательство относит:

А) адвокатские палаты;

Б) полные товарищества;

В) производственные кооперативы.

Реклама

15. Высший орган корпорации – это:

А) общее собрание ее участников;

Б) ревизионная комиссия;

В) генеральный директор.

Тест вариант 2**1. Корпоративный договор:**

- А) составляется письменно в виде одного документа;
- Б) предусматривает обязанности даже для тех лиц, которые не являются его сторонами;
- В) заключенный участниками непубличного общества по общему правилу подлежит полному раскрытию его содержания.

2. Вид предпринимательства, состоящий в независимой оценке бухучета и финансового положения юридического лица или индивидуального предпринимателя, называется:

- А) аудитом;
- Б) корпоративным контролем;
- В) ревизией.

3. Органы управления организацией являются:

- А) субъектами корпоративного управления;
- Б) субъектами корпоративных правоотношений;
- В) объектом корпоративного контроля.

4. Если участник полного товарищества не наделен правом управления товариществом, он:

- А) вправе знакомиться со всей документацией товарищества;
- Б) может быть ограничен в праве получать всю информацию о деятельности товарищества;
- В) может отказаться от права на получение информации о ведении дел товарищества и всей необходимой документации для ознакомления.

5. Орган корпорации, целью и функциями которого служит внутренняя проверка законности и целесообразности деятельности компании, - это:

- А) контрольный орган;
- Б) совет директоров;

В) аудиторский отдел.

6. Обязанность претерпевать санкции за нарушение норм корпоративного права – это:

А) корпоративная ответственность;

Б) корпоративная политика;

В) корпоративное порицание.

7. В каком документе закреплены основы деятельности корпорации?

А) В ее уставе;

Б) В корпоративном договоре;

В) В акциях.

8. Акция, которая наделяет своего владельца преимуществом при получении дивидендов, называется:

А) привилегированной;

Б) кумулятивной;

В) голосующей.

9. Каково обязательное предварительное условие увеличения уставного капитала общества с ограниченной ответственностью?

А) Полная оплата всех его долей;

Б) Уведомление всех кредиторов;

В) Уведомление всех должников.

10. Некоммерческая корпоративная организация:

А) является собственником своего имущества;

Б) распределяет полученную прибыль между ее участниками;

В) не может быть создана в форме союза.

11. Общественное движение - это:

- А) объединение участников, которые разделяют одни и те же политические, социальные или иные полезные цели;
- Б) объединение на основе членства организаций и (или) граждан для защиты и выражения общих интересов, а также для достижения общественно полезных целей;
- В) добровольное объединение граждан с целью удовлетворения нематериальных потребностей.

12. Целью объединения граждан в общины коренных малочисленных народов РФ не является:

- А) достижение политических целей;
- Б) сохранение и развитие национальной культуры;
- В) защита коренной среды обитания.

13. Дочернее хозяйственное общество:

- А) при принятии решений подвержено влиянию основного общества;
- Б) отвечает по долгам основного товарищества или общества;
- В) несет солидарную ответственность с основным, если сделка заключена дочерним обществом во исполнение указаний основного.

14. Если размер чистых активов полного товарищества становится меньше складочного капитала, то:

- А) прибыль не будет распределена участниками, пока активы не превысят размер капитала;
- Б) прибыль распределяется в общем порядке;
- В) товарищество ликвидируется.

15. Каково максимальное число коммандитистов в товариществе на вере?

- А) 20;
- Б) 15;
- В) 30.

Задание № 2

Ситуационная задача вариант 1

А.Л.Носов заключил с благотворительной организацией договор, по которому взял на себя обязательство завещать принадлежащую ему квартиру этой организации, за что последняя должна пожизненно выплачивать ему ежемесячно 50% суммы его пенсии. Через пять лет Носов скончался, оставив завещание на все принадлежащее ему имущество (включая квартиру) на имя сына его друга. Благотворительная организация обратилась в суд с иском о признании завещания недействительным, в связи с нарушением ранее заключенного договора. Какое решение должен вынести суд?

Ситуационная задача вариант 2

В.З.Тимохин обратился в коммерческий банк с просьбой предоставить ему кредит под залог принадлежащей ему на праве собственности квартиры. Однако руководство банка информировало его о том, что залог квартиры в качестве средства обеспечения кредита их не устраивает, поскольку в случае невозврата кредита реализация заложенного имущества возможна только в судебном порядке и с публичных торгов, что занимает много времени. Поэтому Тимохину была предложена следующая схема. Тимохин заключает с банком договор купли-продажи квартиры, который надлежащим образом удостоверяется и регистрируется. В договоре будет пункт, в соответствии с которым в случае возврата Тимохиным банку взятой займы суммы, договор купли-продажи признается недействительным, и стороны возвращаются в первоначальное положение (т.е. квартира будет принадлежать Тимохину). Как называются такого рода сделки? Законна ли предложенная схема?